**学校纪检监察机构电话记录单（来电）**

**来电时间： 年 月 日 时 分**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **来电**  **单位** |  | **来电**  **号码** |  | **发话人** |  |
| **接电**  **号码** |  | | **接话人** |  | |
| **来电**  **主要**  **事项** |  | | | | |
| **领导**  **批示**  **意见** |  | | | | |
| **办理**  **情况** |  | | | | |
| **备注** |  | | | | |

**注：请务必在办结后2个工作日内，将记录单送纪委办公室存档。**